

**Determina dell'Uff.Serv.Soc.  
N.43 del 10/03/2011**



**COMUNE DI CALATABIANO**  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio : Ufficio Servizi Sociali

Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

si ORDINA l'emissione del presente  
provvedimento con l'incarico di provvedere  
e per quanto del caso dare esecuzione  
e adempimento.

Date 10/3/2011 Firma [Signature]

DETERMINAZIONE N° 250 DEL 11.03.2011

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre per l'acquisizione della copertura assicurativa infortuni e RCT in favore di n. 2 unità, per l'avviamento al servizio "Integrazione Lavorativa degli Anziani". Periodo dal 18.03.2011 al 17.06.2011.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

~~Vista la L. R. n. 87 del 06.05.1981, concernente "Interventi e servizi a favore degli anziani", come integrata e modificata dalle LL.RR. n. 14 del 25.03.1986 e n. 27 del 07.08.1990;~~

Vista la delibera di G.C. n. 104 del 06/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Attivazione e contestuale disciplina Servizio Integrazione Lavorativa degli Anziani - Anno 2011. Atto d'indirizzo";

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1270 del 30.12.2010 (n. int. 242 del 29.12.2010) avente ad oggetto: "Impegno di spesa per l'attivazione del Servizio Integrazione Lavorativa Anziani. Anno 2011";

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 92 del 04.02.2011 (n. int. 19 del 01.02.2011) avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria provvisoria per servizio Integrazione Lavorativa degli Anziani valevole per l'anno 2011".

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 150 del 22.02.2011 (n. int. 29 del 21.02.2011) avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva per servizio Integrazione Lavorativa degli Anziani valevole per l'anno 2011".

**Ritenuto**, necessario provvedere alla copertura assicurativa per infortuni ed RCT in favore di n. 2 unità da avviare al servizio "Integrazione Lavorativa degli Anziani";

Visto, a tal uopo, il preventivo di spesa dell'agenzia Gruppo Sai Fondiaria con sede in Giarre (CT) - Via Callipoli, 181, assunto al protocollo del comune al n. 3606 del 10/03/2011, per € 200,00 per stipula polizza RCT ed infortuni;

**Considerato** che è necessario avviare n. 2 unità per mesi due, intervento necessario per assicurare il servizio di accompagnamento SCUOLABUS;

**Pertanto** affidare all'agenzia Gruppo Sai Fondiaria con sede in Giarre (CT) - Via Callipoli, 181, la stipula della polizza assicurativa in oggetto, in favore di n. 2 unità;

**Che** il servizio avrà inizio il 18/03/2011 e si concluderà il 18/05/2011, per n. 2 unità.

Visto il regolamento di contabilità;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi esposti in premessa:**

**Di affidare** all'agenzia Gruppo Sai Fondiaria con sede in Giarre (CT) - Via Callipoli, 181, la stipula della polizza assicurativa in oggetto, in favore di n. 2 unità da avviare al servizio "Integrazione Lavorativa degli Anziani". Periodo dal 18.03.2011 al 17.06.2011, per una spesa di € 200,00.

**Di dare atto** che la copertura assicurativa per RCT ed infortuni sarà per i seguenti nominativi:

Messina Giuseppe nato il 19/03/1943 a Calatabiano ed ivi residente in Via Vitt. Veneto, 43

Messina Alfia nata il 08/02/1946 a Calatabiano ed ivi residente in Via Roma, 10.

**Di imputare** la superiore di € 200,00 al cod. 1.10.04.03 cap.7 (pren. n. 1623/2010)

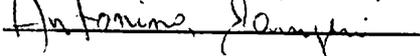
**Di emettere** mandato di pagamento di € 200,00 in favore dell'agenzia Gruppo Sai Fondiaria con sede in Giarre (CT) – Via Callipoli,181, mediante bonifico bancario presso Credito Siciliano agenzia di Giarre Cod. Iban : IT 43M03019 83950 000001101380.- Codice CIG:1411375F7A.

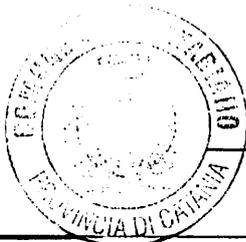
**Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'agenzia Gruppo Sai Fondiaria con sede in Giarre (CT) – Via Callipoli,181.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché, all'ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

**Il Responsabile del Servizio**

(Sig.ra Antonina Samperi )





**IL RESP. AREA AMMINISTRATIVA**

(dr. Salvatore Spartà)

